UMOWA NAJMU SAMOCHODU KEMPINGOWEGO – V3

Motosilesia Sp. z o.o. | nr umowy _____

WYNAJMUJĄCY	NAJEMCA
Motosilesia Sp. z o.o. ul. Wyzwolenia 18a, 41-103 Siemianowice Śląskie NIP: 6431781979 tel. 733 137 137 kontakt@motosilesia.pl www.motosilesia.pl	Imię i nazwisko / firma: _____ Adres: _____ Dokument tożsamości: _____ PESEL / NIP: _____ Prawo jazdy nr: _____ Telefon / e-mail: _____

1. Okres i przedmiot najmu

Okres najmu	Od (data/godz.): _____ Do (data/godz.): _____
Pojazd	Model: ☐ Rimor Kilig 5 ☐ Rimor Kilig 95 ☐ Rimor Van 238 ☐ inny: _____
Dane pojazdu	Nr rej.: _____ VIN: _____ DMC: _____ kg
Ubezpieczenie	Polisa nr: _____ ważna do: _____

2. Najważniejsze warunki finansowe

Limit kilometrów	300 km/doba, rozliczane łącznie za cały okres najmu
Nadwyżka	2,00 zł netto za każdy kilometr ponad limit
Kaucja	5 000 zł, płatna przed wydaniem pojazdu
Zadatek / opłata rezerwacyjna	30% wartości najmu, standardowo do 5 dni od rezerwacji
Dopłata	Pozostała należność najpóźniej 14 dni przed rozpoczęciem najmu
Sprzątanie ponadstandardowe	od 350 zł netto
Nieopróżniona kaseta WC	300 zł

3. Osoby upoważnione do kierowania

Kierowca musi mieć ukończone 25 lat i posiadać prawo jazdy kat. B od minimum 3 lat. Pojazdem mogą kierować wyłącznie osoby wpisane poniżej.

Imię i nazwisko	Dokument tożsamości	Prawo jazdy	Podpis

4. Oświadczenia stron

- Najemca potwierdza otrzymanie przed podpisaniem umowy „Załącznika nr 1 – Warunki Najmu Samochodu Kempingowego Motosilesia V3” i akceptuje jego treść.
- Najemca potwierdza, że przed wydaniem pojazdu okaże ważny dokument tożsamości i prawo jazdy, a w przypadku firmy również dokumenty rejestrowe i umocowanie.
- Najemca odpowiada za działania i zaniechania wszystkich osób korzystających z pojazdu za jego wiedzą lub zgodą.
- Stan pojazdu, wyposażenie, przebieg i ewentualne uszkodzenia są dokumentowane w protokole zdawczo-odbiorczym i dokumentacji zdjęciowej.

NAJEMCA: _____ Data: _____ MOTOSILESIA: _____

ZAŁĄCZNIK NR 1 – WARUNKI NAJMU V3

1. Przedmiot najmu

1.1. Przedmiotem najmu jest samochód kempingowy wraz z wyposażeniem wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym.

1.2. Zabroniony jest podnajem, użyczenie lub przekazanie pojazdu osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego.

1.3. Pojazd może być używany wyłącznie zgodnie z jego przeznaczeniem rekreacyjno-turystycznym.

2. Wymagania wobec Najemcy i kierowcy

2.1. Kierowca musi mieć ukończone 25 lat oraz posiadać prawo jazdy kategorii B od minimum 3 lat.

2.2. Najemca okazuje dokument tożsamości i prawo jazdy; w przypadku firm – dokumenty rejestrowe i umocowanie.

2.3. Najemca odpowiada za działania i zaniechania wszystkich osób korzystających z pojazdu za jego wiedzą lub zgodą.

3. Rezerwacja i płatności

3.1. Zadatek (opłata rezerwacyjna) wynosi 30% wartości najmu i jest płatny zgodnie z fakturą pro-forma, standardowo do 5 dni od rezerwacji.

3.2. Pozostała należność jest płatna najpóźniej 14 dni przed rozpoczęciem najmu. Brak dopłaty uprawnia Wynajmującego do anulowania rezerwacji; zadatek przepada.

3.3. Za datę zapłaty uznaje się dzień wpływu środków na rachunek Wynajmującego.

3.4. Zmiana terminu wymaga zgody Wynajmującego i jest uzależniona od dostępności pojazdu. Szczególne warunki anulowania mogą zostać określone w potwierdzeniu rezerwacji.

4. Kaucja

4.1. Kaucja wynosi 5 000 zł i jest płatna przed wydaniem pojazdu.

4.2. Kaucja zabezpiecza w szczególności szkody, braki w wyposażeniu, ponadnormatywne zużycie, opóźnienia, mandaty, opłaty i naruszenia umowy.

4.3. Wynajmujący może wstrzymać zwrot odpowiedniej części kaucji do czasu ustalenia lub wyceny roszczeń. Na żądanie Najemcy przedstawia rozliczenie.

4.4. Odpowiedzialność Najemcy nie jest ograniczona do wysokości kaucji.

5. Limit kilometrów

5.1. Limit wynosi 300 km na każdą dobę najmu i jest rozliczany łącznie za cały okres najmu.

5.2. Nadwyżka ponad łączny limit jest rozliczana według stawki 2,00 zł netto/km na podstawie wskazań licznika w protokołach wydania i zwrotu.

6. Paliwo, AdBlue, czystość i WC

6.1. Pojazd jest wydawany z pełnym zbiornikiem paliwa i powinien zostać zwrócony z pełnym zbiornikiem. Brak pełnego baku: koszt uzupełnienia paliwa + 200 zł netto opłaty serwisowej.

6.2. Jeżeli pojazd wymaga uzupełniania AdBlue, Najemca jest zobowiązany do bieżącej kontroli poziomu i stosowania właściwego płynu.

6.3. Zwrot pojazdu bez ponadstandardowych zabrudzeń jest obowiązkowy. Ponadstandardowe sprzątanie: od 350 zł netto, zależnie od zakresu zabrudzeń.

6.4. Nieopróżniona kaseta WC: 300 zł.

6.5. Najemca odpowiada za szkody spowodowane zatankowaniem niewłaściwego paliwa lub zastosowaniem niewłaściwych płynów eksploatacyjnych.

7. Wyposażenie

7.1. Pojazd jest wydawany z wyposażeniem wskazanym w protokole. Standardowo może ono obejmować m.in. stół, krzesła, przenośną lodówkę, przewód 230 V, przejściówki, węże i końcówki do wody, garnki, patelnię, talerze, kubki, szklanki, sztućce, noże, deskę do krojenia i podstawowe przybory kuchenne.

7.2. Liczba i stan poszczególnych elementów są potwierdzane w checkliście przy wydaniu i zwrocie.

7.3. Braki lub uszkodzenia wyposażenia powstałe w okresie najmu są rozliczane według rzeczywistego kosztu naprawy lub odtworzenia.

8. Zwierzęta i palenie

8.1. Zwierzęta są dozwolone bez dodatkowej opłaty. Najemca odpowiada za szkody, zabrudzenia i zapachy wymagające ponadstandardowego czyszczenia.

8.2. W pojeździe obowiązuje bezwzględny zakaz palenia, w tym e-papierosów. Kara umowna za naruszenie zakazu wynosi 3 000 zł, niezależnie od obowiązku pokrycia szkody przekraczającej tę kwotę.

9. Opóźnienie zwrotu

9.1. Za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia naliczana jest opłata 200 zł.

9.2. Po przekroczeniu 5 godzin naliczana jest dodatkowo pełna doba najmu według obowiązującej stawki.

9.3. Opłaty te nie wyłączają roszczeń Wynajmującego o naprawienie dodatkowej szkody, np. wynikającej z braku możliwości wydania pojazdu kolejnemu klientowi.

10. Zakazy i zasady bezpieczeństwa

10.1. Zabronione są: jazda off-road, udział w rajdach, testach i imprezach sportowych, użytkowanie pojazdu na torach, podnajem, przeciążanie pojazdu oraz używanie go niezgodnie z przeznaczeniem.

10.2. Udział lub wjazd pojazdem na festiwale i imprezy masowe wymaga uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego.

10.3. Podczas postoju pojazd musi być zamknięty; kluczyki i dokumenty nie mogą być pozostawiane w pojeździe.

10.4. Najemca ma obowiązek respektować rzeczywiste wymiary, DMC i dopuszczalne obciążenia pojazdu, w szczególności przy przejazdach pod wiaduktami, wjazdach do garaży, na promy, mosty, wąskie drogi i parkingi.

10.5. Szkody powstałe wskutek zignorowania wysokości, szerokości, długości, DMC lub ograniczeń drogi obciążają Najemcę w zakresie niepokrytym przez ubezpieczyciela.

10.6. Zabronione jest prowadzenie pod wpływem alkoholu, środków odurzających, bez wymaganych uprawnień lub przez osobę niewpisaną do umowy.

11. Zakres terytorialny

11.1. Dozwolone są podróże po Europie, Wielkiej Brytanii i Norwegii w granicach aktualnej ochrony ubezpieczeniowej danego pojazdu.

11.2. Zabroniony jest wjazd do krajów wysokiego ryzyka, w szczególności Ukrainy, Rosji i Białorusi, oraz na obszary działań wojennych, rozruchów lub objęte ograniczeniami ubezpieczyciela.

11.3. Naruszenie zakazu może skutkować utratą kaucji oraz pełną odpowiedzialnością Najemcy za szkody i koszty niepokryte przez ubezpieczenie.

12. Awaria, kolizja, wypadek i kradzież

12.1. Najemca niezwłocznie informuje Wynajmującego o awarii, kolizji, wypadku, kradzieży lub innym zdarzeniu mogącym powodować szkodę, o ile możliwe nie później niż w ciągu 3 godzin od zdarzenia.

12.2. W przypadku kolizji, wypadku, kradzieży, włamania lub szkody wymagającej tego zgodnie z warunkami ubezpieczenia, Najemca zawiadamia właściwe służby i zabezpiecza dokumentację zdarzenia.

12.3. Najemca zbiera dane uczestników, numery rejestracyjne, numery polis, dane świadków oraz wykonuje zdjęcia miejsca i uszkodzeń, o ile jest to możliwe i bezpieczne.

12.4. Jeżeli dalsza jazda może pogorszyć stan pojazdu albo zagraża bezpieczeństwu, Najemca nie kontynuuje jazdy.

12.5. Jakiekolwiek naprawy mogą być wykonywane wyłącznie po uprzedniej zgodzie Wynajmującego, udzielonej co najmniej w formie e-mail lub SMS, z wyjątkiem czynności koniecznych dla bezpośredniego zabezpieczenia życia, zdrowia lub mienia.

12.6. Najemca jest zobowiązany przestrzegać wymogów ubezpieczyciela i assistance oraz przekazać Wynajmującemu kompletną dokumentację zdarzenia.

13. Odpowiedzialność za szkody

13.1. Najemca odpowiada za szkody w pojeździe i wyposażeniu powstałe z jego winy lub winy osób, za które odpowiada, oraz za szkody nieobjęte ochroną ubezpieczeniową z przyczyn leżących po stronie Najemcy.

13.2. W szczególności pełna odpowiedzialność może dotyczyć szkód powstałych w związku z prowadzeniem pod wpływem alkoholu lub środków odurzających, brakiem uprawnień, ucieczką z miejsca zdarzenia, rażącym niedbalstwem, niewłaściwym paliwem, przeciążeniem lub użytkowaniem pojazdu w sposób zabroniony.

13.3. Utrata kluczyków, dokumentów lub tablic rejestracyjnych obciąża Najemcę rzeczywistymi kosztami odtworzenia, naprawy i uzasadnionego przestoju pojazdu.

13.4. Zakres udziału własnego Najemcy w szkodach objętych ubezpieczeniem wynika z aktualnej polisy/OWU danego pojazdu oraz postanowień umowy; przed wydaniem pojazdu Najemca powinien otrzymać informację o mającym zastosowanie udziale własnym.

14. Mandaty i opłaty

14.1. Mandaty, winiety, opłaty drogowe, autostradowe, parkingowe, promowe, tunelowe i inne koszty związane z użytkowaniem pojazdu obciążają Najemcę.

14.2. Za obsługę korespondencji dotyczącej mandatu lub opłaty naliczana jest opłata manipulacyjna 250 zł netto za zdarzenie.

15. Pozostawienie samochodu Najemcy

15.1. W miarę dostępności miejsc Najemca może pozostawić swój samochód na ogrodzonym, niestrzeżonym terenie Wynajmującego.

15.2. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za szkody lub kradzież powstałe z winy osób trzecich lub siły wyższej, w zakresie dopuszczalnym przez prawo.

15.3. Jeżeli konieczne jest przeparkowanie, Najemca może pozostawić kluczyki i upoważnić personel do przestawienia auta. Samochód musi posiadać ważne OC, badanie techniczne i być sprawny.

16. Postanowienia końcowe

16.1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz bezwzględnie obowiązujące przepisy dotyczące konsumentów.

16.2. Postanowienia dotyczące właściwości sądu nie ograniczają praw konsumenta wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów.

16.3. Jeżeli którekolwiek postanowienie okaże się nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia zachowują moc.

ZAŁĄCZNIK NR 2 – PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Dane Najemcy: _____

Pojazd (model / nr rej. / VIN): _____

Data i godzina WYDANIA / stan licznika: _____

Data i godzina ZWROTU / stan licznika: _____

Pozycja	WYDANIE	ZWROT
Kluczyki / dokumenty / polisa	☐ OK Uwagi: _____	☐ OK Uwagi: _____
Stan paliwa / AdBlue	☐ OK Uwagi: _____	☐ OK Uwagi: _____
Panel sterowania / oświetlenie	☐ OK Uwagi: _____	☐ OK Uwagi: _____
Instalacja wodna / zbiorniki	☐ OK Uwagi: _____	☐ OK Uwagi: _____
Instalacja gazowa / ogrzewanie / kuchenka	☐ OK Uwagi: _____	☐ OK Uwagi: _____
Lodówka zabudowana	☐ OK Uwagi: _____	☐ OK Uwagi: _____
Zlew / WC / prysznic	☐ OK Uwagi: _____	☐ OK Uwagi: _____
Okna / szyberdachy / moskitiery / rolety	☐ OK Uwagi: _____	☐ OK Uwagi: _____
Markiza	☐ OK Uwagi: _____	☐ OK Uwagi: _____
Ogumienie / zestaw naprawczy	☐ OK Uwagi: _____	☐ OK Uwagi: _____
Przewód 230 V / przejściówki	☐ OK Uwagi: _____	☐ OK Uwagi: _____
Węże i końcówki do wody	☐ OK Uwagi: _____	☐ OK Uwagi: _____
Stół kempingowy	☐ OK Uwagi: _____	☐ OK Uwagi: _____
Krzesła kempingowe	☐ OK Uwagi: _____	☐ OK Uwagi: _____
Lodówka przenośna	☐ OK Uwagi: _____	☐ OK Uwagi: _____
Garnki / patelnia	☐ OK Uwagi: _____	☐ OK Uwagi: _____
Talerze / miski	☐ OK Uwagi: _____	☐ OK Uwagi: _____
Kubki / szklanki	☐ OK Uwagi: _____	☐ OK Uwagi: _____
Sztućce	☐ OK Uwagi: _____	☐ OK Uwagi: _____
Noże / deska / przybory kuchenne / otwieracz	☐ OK Uwagi: _____	☐ OK Uwagi: _____
Apteczka / trójkąt / gaśnica / kamizelki	☐ OK Uwagi: _____	☐ OK Uwagi: _____
Pozostałe wyposażenie: _____	☐ OK Uwagi: _____	☐ OK Uwagi: _____

Kaseta WC przy zwrocie: ☐ opróżniona ☐ nieopróżniona (300 zł)

Czystość przy zwrocie: ☐ OK ☐ ponadstandardowe sprzątanie (od 350 zł netto)

Paliwo przy zwrocie: ☐ pełny bak ☐ niepełny (koszt paliwa + 200 zł netto)

Dokumentacja zdjęciowa: ☐ TAK ☐ NIE

Uwagi / uszkodzenia: _____

_____

Najemca potwierdza odbycie szkolenia z obsługi kampera i zrozumienie przekazanych instrukcji.

Podpis Wynajmującego: _____ Podpis Najemcy: _____

ZAŁĄCZNIK NR 3 – ARKUSZ OGLĘDZIN / ZDJĘĆ

Zalecane minimum: przód, tył, bok prawy, bok lewy, dach w zakresie możliwym do bezpiecznego udokumentowania, wnętrze, licznik, koła/ogumienie, markiza oraz każde istniejące uszkodzenie.

Przód: _____

Tył: _____

Bok prawy: _____

Bok lewy: _____

Wnętrze: _____

Licznik: _____

Koła / ogumienie: _____

Markiza: _____

Istniejące uszkodzenia: _____

Data: _____ Podpis Wynajmującego: _____ Podpis Najemcy: _____

ZAŁĄCZNIK NR 4 – KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Administratorem danych osobowych jest Motosilesia Sp. z o.o., ul. Wyzwolenia 18a, 41-103 Siemianowice Śląskie.

2. Dane są przetwarzane w celu zawarcia i wykonania umowy, rozliczeń, obsługi szkód i roszczeń oraz wykonania obowiązków prawnych.

3. Odbiorcami danych mogą być w szczególności ubezpieczyciele, assistance, serwisy, kancelarie prawne, operatorzy płatności i organy uprawnione przepisami.

4. Dane będą przechowywane przez okres realizacji umowy, przedawnienia roszczeń oraz okres wymagany przepisami podatkowymi i rachunkowymi.

5. Osobie, której dane dotyczą, przysługują prawa wynikające z RODO, w tym prawo dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a w przypadkach przewidzianych prawem także usunięcia, przenoszenia, sprzeciwu i wniesienia skargi do Prezesa UODO.

6. Podanie danych wymaganych do zawarcia umowy jest dobrowolne, ale niezbędne do jej zawarcia i realizacji.

☐ Wyrażam zgodę na kontakt marketingowy dotyczący ofert Motosilesia.
☐ Wyrażam zgodę na newsletter.

Miejscowość, data: _____ Podpis: _____